

**УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГУБКИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ОТДЕЛ
ПО КОНТРОЛЮ ЗА ЦЕЛЕВЫМ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

ул. Мира, д. 16, г. Губкин,
Белгородская обл., 309189
тел./факс (47241) 52386
E-mail: kroufbr@mail.ru

18.06.2020 № 43-3-4/106-15

На № _____ от _____

Директору МБУДО «Дворец
Детского (юношеского)
творчества «Юный губкинец»

Козачок С.В.

**Уведомление о проведении
контрольного мероприятия**

Уважаемая Светлана Васильевна!

Настоящим уведомляю Вас, что управлением финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа в отношении МБУДО «Дворец Детского (юношеского) творчества «Юный губкинец» будет проводиться контрольное мероприятие.

Наименование контрольного мероприятия: проверка соблюдения порядка и условий использования субсидий, предоставленных на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением муниципального задания, целевых субсидий, а также бюджетных инвестиций.

Основания проведения контрольного мероприятия: приказ управления финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа №36 от 16.06.2020 года.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 18.06.2020 года по 02.07.2020 года.

Ответственный за проведение контрольного мероприятия: начальник
отдела по контролю за целевым использованием бюджетных средств Косарева
Л.Н.

В соответствии с пунктом 6.4 постановления администрации Губкинского городского округа от 17 апреля 2012 года № 645-па «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля, в том числе за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Губкинского городского округа» Вам необходимо до начала контрольного мероприятия подготовить документы и иную информацию, подлежащую ревизии (проверке) согласно прилагаемых запросов и провести организационные мероприятия (выделить отдельное служебное помещение для лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оборудовать его техническими средствами, обеспечить доступ к сети Интернет).

Приложение:

1. Типовой запрос о перечне документов, необходимых для проведения контрольного мероприятия на объекте контроля.

С уважением,

**Начальник отдела по контролю за
целевым использованием
бюджетных средств**



Л.Н. Косарева